

Venø Vandværk

Lønningen 20
Venø
7600 Struer

CVR-nr. 27 84 54 52

Årsrapport for 2021



REVISION LIMFJORD

FORRETNING FRYDER

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
foreningens ordinære generalforsamling
den 19. maj 2022

dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Foreningsoplysninger	
Foreningsoplysninger	6
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Venø Vandværk.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven, samt foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Venø, den 26. april 2022

Bestyrelse

Dennis Borbjerggaard
Formand

Kjeld Jensen
Næstformand

Søren Lang Hindkjær

Villy Christensen

Christian Dehnfeld Mortensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Venø Vandværk

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Venø Vandværk for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, samt foreningens vedtægter.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, samt foreningens vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Struer, den 26. april 2022

REVISION LIMFJORD
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 41 45 45 55

Klaus Viborg Pedersen
registreret revisor
MNE-nr. mne34271

Foreningsoplysninger

Foreningen

Venø Vandværk
Lønningen 20
Venø
7600 Struer

CVR-nr.: 27 84 54 52

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2021

Hjemsted: Struer

Bestyrelse

Dennis Borbjerggaard, formand
Kjeld Jensen, næstformand
Søren Lang Hindkjær
Villy Christensen
Christian Dehnfeld Mortensen

Revision

REVISION LIMFJORD
Godkendt Revisionspartnerselskab
Ved Fjorden 25
7600 Struer

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Venø Vandværk for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A, samt foreningens vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de hos medlemmerne opkrævet beløb er tilstrækkelige.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2021 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger.

En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt, mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne.

Direkte omkostninger

Omkostninger omfatter direkte og indirekte omkostninger, der er afholdt i året til vandværkets indvinding af vand, herunder omkostninger til maskinpark og vedligeholdelse af anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt til distribution af vand i året, herunder omkostninger til vedligeholdelse af ledningsnet mv.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til kontoromkostninger og lignende omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i foreningen.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver anskaffet før 01.10.2015 måles til den opskrevne værdi iht. vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker hvorefter kostprisen er beregnet ud fra brancheforeningens beregningsmodel.

Ved nyanskaffelser herefter omfatter kostprisen anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der foretages fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	0 %
Ledningsnet	14-50 år	0 %
Boringer og anlæg	50 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 30.700 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv eller gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Underdækning

Underdækning er et udtryk for, at vandværket har haft færre indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer omfatter børsnoterede aktier, optaget til statusdagens kursværdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter likvide beholdning.

Anvendt regnskabspraksis

Egenkapital

Egenkapitalen er opgjort som overført resultat samt regulering af materielle anlægsaktiver indtil overgang til over- og underdækningsprincippet som følge af reglen om "hvile i sig selv"-princip.

Egenkapitalen betragtes efterfølgende som indskudskapital.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Nettoomsætning	1	166.987	260.652
Direkte omkostninger	2	-24.005	-53.380
Dækningsbidrag I		142.982	207.272
Distributionsomkostninger	3	-28.674	-53.223
Administrationsomkostninger	4	-33.955	-34.517
Resultat før afskrivninger (EBITDA)		80.353	119.532
Afskrivninger	5	-112.779	-112.321
Resultat før finansielle poster (EBIT)		-32.426	7.211
Finansielle indtægter	6	33.358	6.447
Finansielle omkostninger	7	-932	-13.658
Årets resultat		0	0

Balance 31. december 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
AKTIVER			
Grunde og bygninger		158.787	168.584
Produktionsanlæg og maskiner		476.019	360.161
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		325.332	406.665
Materielle anlægsaktiver	8	960.138	935.410
Anlægsaktiver		960.138	935.410
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		372.376	348.802
Underdækning		39.570	92.776
Tilgodehavender		411.946	441.578
Værdipapirer		742.932	787.505
Værdipapirer		742.932	787.505
Likvide beholdninger		55.788	28.182
Omsætningsaktiver		1.210.666	1.257.265
Aktiver		2.170.804	2.192.675

Balance 31. december 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
PASSIVER			
Virksomhedskapital		2.060.864	2.060.864
Egenkapital		2.060.864	2.060.864
Anden gæld	9	109.940	131.811
Kortfristede gældsforpligtelser		109.940	131.811
Gældsforpligtelser		109.940	131.811
Passiver		2.170.804	2.192.675
Eventualforpligtelser	10		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	11		

Noter

	2021	2020
	kr.	kr.
1 Nettoomsætning		
Omsætning	206.360	200.983
Udført arbejde	8.829	0
Gebyrer fra forbrugere	400	400
Måleroplysninger	4.604	4.573
Underdækning/overdækning	-53.206	54.696
	166.987	260.652
2 Direkte omkostninger		
El udgift	9.037	7.691
Vandanalyse	11.414	40.713
Køb vandmålere	2.799	2.799
Småanskaffelser	755	2.177
	24.005	53.380
3 Distributionsomkostninger		
Statsafgift af vandspild		
Afregnet statsafgift	87.623	83.530
Modtaget statsafgift fra forbrugere	-87.401	-83.530
	222	0
Andre distributionsomkostninger		
Vedligeholdelse ledningsnet	28.452	53.223
	28.452	53.223
	28.674	53.223

Noter

	2021	2020
	kr.	kr.
4 Administrationsomkostninger		
Kontorartikler	40	100
IT omkostninger	7.520	9.071
Opkrævningservice	1.097	1.104
Porto og gebyrer	321	847
Forsikringer	6.075	5.337
Kontingenter	5.458	5.157
Revision og regnskabshonorar	8.497	7.377
Opsyn	0	1.410
Generalforsamling	4.947	4.114
	33.955	34.517
5 Afskrivninger		
Bygninger	9.797	9.797
Boringer og anlæg	21.649	21.191
Ledningsnet	81.333	81.333
	112.779	112.321
6 Finansielle indtægter		
Renter, obligationer	0	61
Investeringsbeviser - aktieudbytte netto	8.035	6.060
Kursgevinst, værdipapirer	25.323	326
	33.358	6.447
7 Finansielle omkostninger		
Bank negativ rente	932	21
Kurstab, værdipapirer (aktier)	0	13.637
	932	13.658

Noter

8 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger kr.	Produktions- anlæg og maskiner kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris 1. januar 2021	589.870	769.520	4.066.650
Tilgang i årets løb	0	137.507	0
Kostpris 31. december 2021	589.870	907.027	4.066.650
Opskrivninger 1. januar 2021	0	0	0
Opskrivninger 31. december 2021	0	0	0
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021	421.286	409.817	3.659.985
Årets afskrivninger	9.797	21.191	81.333
Af- og nedskrivninger 31. december 2021	431.083	431.008	3.741.318
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	158.787	476.019	325.332

9 Anden gæld

	2021 kr.	2020 kr.
Merværdiafgift mv.	30.521	55.180
Skyldig vandafgift	79.419	76.631
	109.940	131.811

10 Eventualforpligtelser

Selskabet har ingen eventualforpligtelser.

11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ikke stillet sikkerhed i aktiver opført i nærværende årsrapport.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kjeld Jensen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-085026290989

IP: 80.62.xxx.xxx

2022-05-16 19:44:32 UTC

NEM ID 

Søren Hindkjær (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-319813583456

IP: 77.213.xxx.xxx

2022-05-16 20:48:08 UTC

NEM ID 

Dennis Borbjerggaard (CPR valideret)

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-350759048597

IP: 93.176.xxx.xxx

2022-05-17 19:42:28 UTC

NEM ID 

Christian Dehnfeld Mortensen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-627961671787

IP: 93.162.xxx.xxx

2022-05-18 09:58:42 UTC

NEM ID 

Villy Christensen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-804975587289

IP: 93.162.xxx.xxx

2022-05-20 07:53:13 UTC

NEM ID 

Klaus Viborg Pedersen

Registreret revisor

På vegne af: Revision Limfjord P/S

Serienummer: CVR:41454555-RID:98569797

IP: 93.162.xxx.xxx

2022-05-22 18:14:25 UTC

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>