



Persondatabehandling i beboerforeningen VenøBoen

1. Baggrund

Dette dokument beskriver, hvordan VenøBoen anvender og opbevarer personlige data på baggrund af EU persondataforordningen, der trådte i kraft den 25. maj 2018.

2. Persondata

Persondata er alle personlige oplysninger, der kan identificere en person. Der skelnes mellem almindelige personoplysninger (fx navn, adresse, telefonnummer og e-mail-adresse) og følsomme personoplysninger (fx kreditkortoplysninger, CPR-nummer, helbredsoplysninger).

VenøBoen indsamler udelukkende almindelige personoplysninger dvs. VenøBoen har ingen følsomme personoplysninger registreret.

3. Registrerede oplysninger

Medlemmer af VenøBoen er registreret med følgende personlige oplysninger:

- a. Navn
- b. Adresse
- c. Telefonnummer
- d. E-mailadresse
- e. Medlemstype (Fastboende eller udenøs)

Hvert medlem har altid ret til at vide hvilke oplysninger, der er registreret om vedkommende, og til at få oplysningerne opdateret.

Ved udmeldelse gemmes oplysningerne indtil regnskabet foreligger for det regnskabsår, hvor udmeldelsen er foretaget.

4. Brug af oplysningerne

Oplysningerne bruges udelukkende til at opkræve kontingent og til udsendelse af det månedlige blad VenøPosten.

Følgende personer har adgang til de registrerede oplysninger:

- a. VenøBoens kasserer har adgang til alle registrerede oplysninger
- b. De ansvarlige for pakning og udsendelse af VenøPosten har adgang til adresserne for de medlemmer, der modtager VenøPosten med posten.
- c. Bestyrelsesmedlemmer har adgang til oplysningerne via udskrevne kontingentindbetalingskort ifm. den årlige kontingentopkrævning.

5. Opbevaring

Kassereren gemmer oplysningerne på en computer, hvortil kun kassereren har adgang. De ansvarlige for udsendelse af VenøPosten modtager oplysningerne i et regneark på e-mail, hvorfra der udskrives adresselabels.

Medlemsoplysninger videregives ikke til tredjemand.

Opdateret: 12. juli 2018